

INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL - KRUNGTHONBURI

Fees for 2025-2026

Registration Fees (Non-Refundable)

70,000.- (THB.)

Development Fees (Non-Refundable)

15,000.- (THB.)

Placement Test Fees (Non-Refundable) - K2 onwards

1,000.- (THB.)

50% Concession FOR KINDERGARTEN 1 (K1) on Registration Fees

Application form
700.- (THB.)

(Non-Refundable)

K1, K2, Y1

Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2025	Term2 : Due By Oct 31, 2025	Term3 : Due By Feb 28, 2026
184,000.00	Tuition Fees **	74,000.00	55,000.00	55,000.00
16,800.00	Food	16,800.00	-	-

Y2, Y3, Y4

Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2025	Term2 : Due By Oct 31, 2025	Term3 : Due By Feb 28, 2026
202,000.00	Tuition Fees ** (New Students and Students enrolled from 2020-2021 onwards)	81,000.00	60,500.00	60,500.00
16,800.00	Food	16,800.00	-	-

Y5, Y6

Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2025	Term2 : Due By Oct 31, 2025	Term3 : Due By Feb 28, 2026
220,000.00	Tuition Fees ** (New Students and Students enrolled from 2020-2021 onwards)	88,000.00	66,000.00	66,000.00
208,500.00	Tuition Fees ** (Students enrolled before 2019-2020)	83,500.00	62,500.00	62,500.00
16,800.00	Food	16,800.00	-	-

Y7, Y8, Y9

Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2025	Term2 : Due By Oct 31, 2025	Term3 : Due By Feb 28, 2026
260,000.00	Tuition Fees ** (New Students and Students enrolled from 2020-2021 onwards)	104,000.00	78,000.00	78,000.00
243,000.00	Tuition Fees ** (Old students from Y6 Move to Y7) (for Students enrolled before A/Y 2019-2020)	97,000.00	73,000.00	73,000.00
229,000.00	Tuition Fees ** (Old Student Y8 & Y9) (for Students enrolled before A/Y 2019-2020)	92,000.00	68,500.00	68,500.00
16,800.00	Food	16,800.00	-	-

Y10, Y11

Annual Fees (THB)	Description	First : Due By May 31, 2025	Second : Due By Oct. 31, 2025
262,500.00	Tuition Fees ** (New Students and Students enrolled from 2020-2021 onwards)	157,500.00	105,000.00
246,500.00	Tuition Fees ** (Old students going to Y10) (for Students enrolled before A/Y 2019-2020)	148,000.00	98,500.00
232,000.00	Tuition Fees ** (Old students going to Y11) (for Students enrolled before A/Y 2019-2020)	139,000.00	93,000.00
16,800.00	Food	16,800.00	-
55,000.00	IGCSE Examinations Fees (to be paid during 1 st Term of Y10)	55,000.00	-

Y12 & Y13

Annual Fees (THB)	Description	First : Due By May 31, 2025	Second : Due By Oct. 31, 2025
295,000.00	Tuition Fees ** (Students enrolled from 2020-2021 onwards)	177,000.00	118,000.00
278,000.00	Tuition Fees ** (Students enrolled before 2019-2020)	167,000.00	111,000.00
16,800.00	Food	16,800.00	-
44,000.00	'AS' Level Examinations Fees (to be paid during 1 st Term of Y12)	44,000.00	-
44,000.00	'A' Level Examinations Fees (to be paid during 1 st Term of Y13)	44,000.00	-

English Support Program (ESP)

Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2025	Term2 : Due By Oct 31, 2025	Term3 : Due By Feb 28, 2026
22,500.00	English Support Program	7,500.00	7,500.00	7,500.00

School Transport

Based on distance from school

Due Date for fee payment for Academic Year 2025-2026 : กำหนดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา 2568-2569

Term 1 : By 31 May 2025

Term 2 : By 31 October 2025

Term 3 : By 28 February 2026

ภาคเรียนที่ 1 ชำระภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

ภาคเรียนที่ 2 ชำระภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2568

ภาคเรียนที่ 3 ชำระภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569

REMARK : School Transport (Van)

Payment for Van Service must be made Term-wise, due on the same date as Tuition Fees

กรณีนักเรียนใช้บริการรถตู้รับส่ง โรงเรียนกำหนดให้ชำระค่าบริการเป็น รายเทอม เท่านั้น ตามกำหนดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

In case of any change in your child's particulars, please give information to school office in writing only : กรณีเปลี่ยนแปลงการใช้บริการต่างๆ แจ้งโรงเรียนโดยขอจดหมายเท่านั้น

website: www.ips.ac.th / Email : contact@ips.ac.th



- REMARKS REGARDING FEES & CHARGES - (2025 - 2026) (KRUNGTHONBURI)

เอกสารแนบท้าย 2/2

(รายละเอียดประกอบค่าเล่าเรียน และระเบียบการชำระค่าเล่าเรียนปีการศึกษา 2568-2569)

1. REGISTRATION FEE, APPLICATION FEE (NOT REFUNDABLE)

: ค่าธรรมเนียมแรกเข้า, ค่าใบสมัคร (ไม่คืนเงิน)

2. All students from K2 onwards are required to take a Placement Test before joining the school. The test fee must be paid in advance before the test can be administered. (NOT REFUNDABLE)

: นักเรียนทุกคนตั้งแต่ระดับชั้นเรียน K2 เป็นต้นไป จะต้องทำการทดสอบวัดระดับก่อนเข้าเรียนในโรงเรียน โดยจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการทดสอบล่วงหน้าก่อนจึงจะทำการทดสอบได้ (ไม่คืนเงิน)

3. Students are eligible for a full (100%) refund of the annual tuition fees paid if they withdraw within seven (7) days of the start of Term 1 of the academic year.

: โรงเรียนจะดำเนินการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวน (ร้อยละ 100) ในกรณีที่ผู้ปกครองแจ้งความประสงค์ในการลาออกของนักเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในระยะเวลาไม่เกิน 7 วัน นับถัดจากวันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาแรก (เทอม 1)

Parents wishing to withdraw their child, during the academic year, must provide official written notice to the school at least three (3) months (equivalent to one term) prior to the intended withdrawal date.

: ในกรณีที่ผู้ปกครองประสงค์จะนำบุตรหลานออกจากโรงเรียนระหว่างภาคการศึกษา ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 3 เดือน (1 ภาคการศึกษา)

The school reserves the right to withhold any or all tuition fees paid in advance if parents fail to comply with the school's policies and procedures.

: โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ หากไม่มีการแจ้งลาออกตามระยะเวลาที่กำหนด

4. IGCSE EXAMINATIONS Fees and AS & A-Levels Fees must be paid by all Year 10 & Year 12 & Year 13 Students, along with the First Term Fees

: ค่าลงทะเบียนสอบ IGCSE และ AS & A-Level นักเรียน ชั้นที่ 10 ชั้นที่ 12 และชั้นที่ 13 ทุกคนต้องชำระพร้อมค่าเล่าเรียน ในภาคที่ 1 ของปีการศึกษา

Students in Years 11 – 13 will be given study leave for part of Term 3 prior to and during the examinations period. We strongly advise students to take up the study options offered at School during this period so that tuition is ongoing throughout the examination period and also because fees are payable for the whole year's tuition.

นักเรียน Year 11-13 มีสิทธิ์ลาอ่านหนังสือสอบในช่วงปลายเทอม 3 ตามตารางที่ทางโรงเรียนแจ้งกำหนด ส่วนค่าเล่าเรียนยังคงเรียกเก็บเป็นปกติตามตารางค่าเล่าเรียนที่แจ้งตามปีการศึกษาที่เรียกเก็บทั้งปี

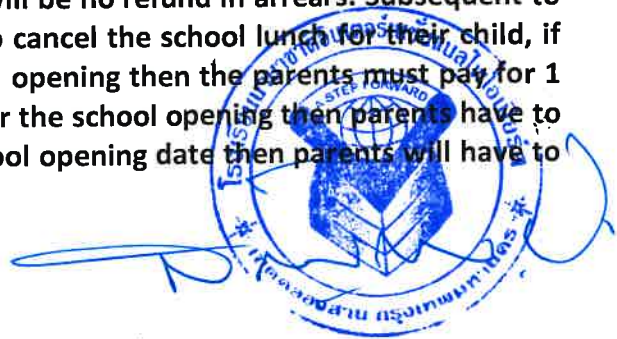
5. LANGUAGE SUPPORT SERVICE: At the sole discretion of the School, English Support Program (ESP) may be prescribed to any student at THB7,500.00 per term for a student who needs extra assistance in English Language.

: ในกรณีที่โรงเรียนเห็นความจำเป็นที่จะกำหนดให้นักเรียน ลงทะเบียนเรียน ESP เพื่อช่วยปรับพื้นฐานและทักษะ ทางด้านภาษาอังกฤษ ทางโรงเรียนกำหนดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาละ 7,500.00 บาท อย่างน้อย 3 ภาคการศึกษา

6. ALL FEES ARE PAID IN ADVANCE

: ค่าเล่าเรียนทุกกรณี กำหนดเป็นระบบจ่ายล่วงหน้า ก่อนเปิดภาคการศึกษาตามระเบียบการของปีปฏิทิน การศึกษาของโรงเรียน

7. Parents must officially inform to the school immediately incase, your child does not want to eat the school food, if the school does not receive an official confirmation from the parent - then parents will have to pay for the school food for at least a term, there will be no refund in arrears. Subsequent to paying for the School Lunch the later on parents decide to cancel the school lunch for their child, if after two months have passed from the date of the school opening then the parents must pay for 1 term school lunch, if more than 4 months have passed after the school opening then parents have to pay for 2 terms and if 6 months have passed from the school opening date then parents will have to pay for full year – school lunch.



กรณีโรงเรียนแจ้งค่าอาหารไปให้ใบแจ้งค่าเล่าเรียนไปในปัจจุบันอันเนื่องจากปีก่อนนักเรียนรับประทานอาหารเช้าจากโรงเรียน และในปัจจุบันนักเรียนไม่ประสงค์จะรับประทานอาหารเช้ากลางวันจากทางโรงเรียนแล้วนั้น ผู้ปกครองต้องแจ้งยกเลิกค่าอาหารโดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ทางโรงเรียนทันทีที่ได้รับใบแจ้งค่าเล่าเรียนเท่านั้น หากไม่แจ้งทางโรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรทางโรงเรียนจะถือว่านักเรียนยังประสงค์ที่จะรับประทานอาหารเช้าจากโรงเรียนหากทางโรงเรียนจัดเก็บค่าอาหารและออกใบเสร็จตามที่แจ้งในภาคเรียนแรกเรียบร้อยแล้วและผู้ปกครองไม่มีการแจ้งแก่ทางโรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรว่ายกเลิกไม่รับประทานอาหารเช้าของโรงเรียนภายใน สองเดือน แรกที่เปิดเทอมแรก ทางโรงเรียนจะไม่คืนเงินค่าอาหารหากมาแจ้งขอคืนเงินภายหลัง และหากเปิดเรียนไปแล้ว 4 เดือนผู้ปกครองยังไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลทางโรงเรียน ค่าอาหารในภาคเรียนที่ 2 ที่ออกใบเสร็จจัดเก็บแล้วทางโรงเรียนจะไม่คืนเงินทุกกรณี และหากเปิดเทอมผ่านไปแล้ว 6 เดือนแล้วทางโรงเรียนจะไม่คืนเงินค่าอาหารในภาคเรียนที่ 3 เช่นกัน (แจ้งยกเลิกได้ทาง Email หรือใบคำร้องของโรงเรียนภายในเวลาตามกำหนด)

8. ALL SCHOOL FEES ARE REVIEWED ANNUALLY TO ENSURE WE CAN CONTINUE TO DELIVER THE HIGHEST QUALITY EDUCATION AND RESOURCES TO SUPPORT THE PROGRAMMES FOR OUR STUDENTS AND PROVIDE TEACHERS SUPPORT.

ค่าธรรมเนียมของโรงเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงทุก ๆ ปีการศึกษา ทั้งหมดนี้ เพื่อดำเนินการจัดการและบริหาร ให้มีการศึกษาและทรัพยากรที่มีคุณภาพสูงสุดเพื่อรองรับการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนของเราและรวมถึงคุณภาพของครูผู้สอน

9. Food: For students taking school meals (food) - complete payment must be made during the 1st Term. In case of any change, parents are kindly requested to inform school by email or letter at least 1 month prior to the effective date.

: นักเรียนที่รับประทานอาหารเช้าโรงเรียนต้องชำระทั้งจำนวนในภาคการศึกษาที่ 1 เท่านั้น / หากประสงค์แจ้งเปลี่ยนแปลงต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ทางโรงเรียนล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน

10. ACCIDENT INSURANCE POLICY: The School has accident insurance for students which covers each student up to THB 15,000.00 (Thai Baht Fifteen Thousand only) for accidental medical expenses and THB 150,000.- for accidental death or permanent disability caused by accident during school hours or on school expeditions. There is no extra charge to parents for this cover. However, since the school's policy has limits on the amount and extent of coverage it is recommended that each student also has his/her own medical insurance policy appropriate to their circumstances.

กรณีเคลม ประกันอุบัติเหตุ นักเรียน เมื่อมีอุบัติเหตุ สามารถ ส่งเอกสาร ค่ารักษาพยาบาลและใบรับรองแพทย์ต้นฉบับ เพื่อส่งบริษัทเคลม ประกัน ได้ยอดไม่เกิน 15,000.00 บาทต่ออุบัติเหตุ 1 ครั้ง/ ติดต่อเรื่องเคลมได้ที่สำนักงานโรงเรียน

11. UNIFORMS CAN BE PURCHASED FROM THE SCHOOL

ชุดนักเรียนสามารถซื้อได้จากทางโรงเรียน จัดจำหน่ายโดยห้องสโตร์ของโรงเรียน

12. A non-refundable Dropout/Leave of Absence fee of THB 20,000.00 per child must be submitted along with the official application. The school retains the right to approve or reject such applications on a case-by-case basis.

: การลาพักการศึกษาชั่วคราวโดยคงสถานภาพนักเรียน จะต้องชำระค่าธรรมเนียมจำนวน 20,000 บาทต่อคน (ไม่สามารถขอคืนได้) พร้อมกับการยื่นคำร้องอย่างเป็นทางการ โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาอนุมัติหรือปฏิเสธคำร้องเป็นรายกรณี

A Dropout/Leave of Absence is limited to one academic year only. The school reserves the right to determine the appropriate academic level for re-entry in the following year, based on the student's progress reports for the missed or skipped terms.

: การลาพักการศึกษาชั่วคราวโดยคงสถานภาพนักเรียน สามารถกระทำได้ไม่เกินหนึ่งปีการศึกษาเท่านั้น โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา ระดับชั้นที่เหมาะสมสำหรับการกลับเข้าเรียนในปีถัดไป โดยพิจารณาจากรายงานผลการเรียนในภาคเรียนที่ขาดหรือเว้นไป

Tuition fees for Term 1 of the next academic year must be paid by the deadline of May 31.

: ผู้ปกครองจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาถัดไปภายในวันที่ 31 พฤษภาคม

13. Bus Service – The school provides bus (van) service for students and rates will be based on distance from the School, Details may be obtained from the school office.

กรณีใช้รถรับส่งโรงเรียน (รถตู้) อัตราค่าบริการ ขึ้นอยู่กับระยะทางสามารถติดต่อสอบถามจากสำนักงานของโรงเรียน

14. Credit Card Payments: The School does accept payment by credit card (Visa and Master card only) using the secure online payment system. There is an administration charge payable by the parent for use of credit card based on the amount paid and this Administration charge will be added to the total amount paid by the parent. / โรงเรียนรับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยบัตรเครดิตของ Visa และ MasterCard เท่านั้น

การใช้บัตรเป็นไปตามอัตราที่ธนาคารกำหนด และเป็นภาระของผู้ใช้บัตร เก็บค่าธรรมเนียมแยกเป็นเงินสด ไม่รวมกับค่าธรรมเนียม



15. Students joining the International Pioneers School from Term 2 or Term 3 **MUST** pay Term 1 Fees first and the remaining Term fees for the remaining term - since the Term 1 Fees incorporates Books, Insurance and Field Trips among others.

กรณี นักเรียนลงทะเบียนเรียนครั้งแรกใน ภาคเรียนที่ 2 หรือ ภาคที่ 3 นักเรียนต้องชำระค่าเล่าเรียนในจำนวนเท่าค่าเล่าเรียนในภาคแรก อันเนื่องจากราคาดังกล่าวได้รวมค่าสมุดหนังสือ ประกันอุบัติเหตุ ค่าทัศนศึกษา ค่าสื่อการเรียนการสอนอื่นๆ ไว้แล้ว

16. Annual Payment Discount: The School provides the opportunity of prepaying the full year's fees in one lump sum and will grant a discount of THB3,000.00 (Thai Baht Three Thousand only) for prepayment of the annual fees, provided the total year's fees less discount is received before the due date for the Term 1 installment. This discount allows parents to partially mitigate the effects of the annual increase in fees by prepaying the fees due for the full year at a discount.

ส่วนลดค่าธรรมเนียมการศึกษา 3,000.- บาท กรณีชำระครั้งเดียวทั้งปีตามกำหนดในเทอมแรก

17. The school does not make refunds for short, unplanned closures that may be required by authorities during the academic year.

โรงเรียนจะไม่คืนเงินสำหรับการปิดในระยะสั้นที่ไม่ได้วางแผนไว้ซึ่งทางการอาจประกาศในช่วงปีการศึกษา

18. Payments received will be applied to the oldest amount outstanding first, including any outstanding late payment charges.

การรับชำระเงินในแต่ละครั้งจะนำไปหักยอดหนี้ที่ค้างชำระตามลำดับวันที่ของใบแจ้งหนี้ที่เกิดขึ้น

!! Note: * 50% Concession on Registration Fee for Student of Kindergarten 1 only:

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ได้รับส่วนลดการชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า 50%

Application Form THB 700.- (NON-Refundable) (ค่าชุดใบสมัคร 700 บาทไม่คืนเงินทุกกรณี)

Note: ** Tuition Fee includes School Fees, Books, Insurance, Lab fee, Yearbook and annual School Educational Field Trip

ค่าเล่าเรียนข้างต้น ได้รวม ค่าเทอม, ค่าสมุดหนังสือ, ค่าประกันอุบัติเหตุ, ค่าห้อง Lab, หนังสือรุ่น และ รวมค่ากิจกรรมต่าง ๆ และ ทัศนศึกษาประจำปีการศึกษา เรียบร้อยแล้ว

Note: A) Discount for sibling - A 20%, 30% and 40% discount is offered on REGISTRATION FEES only for the 2nd, 3rd and 4th Child.

ส่วนลดเฉพาะค่าธรรมเนียมแรกเข้า: 20 % สำหรับบุตรคนที่ 2, 30 % สำหรับบุตรคนที่ 3, และ 40% สำหรับบุตรคนที่ 4 ตามลำดับการเข้าลงทะเบียนเรียน

Note: B) Late payment charges: A late payment surcharge of THB 200 per day is applicable on all unpaid fees after the due date

ค่าปรับชำระค่าเล่าเรียนล่าช้า : กรณีจ่ายชำระค่าเล่าเรียนล่าช้ากว่าที่ระเบียบการทางโรงเรียนกำหนด โรงเรียนกำหนดให้ต้องชำระค่าปรับ 200 บาทต่อวัน ต่อราย

Method of Payment : วิธีชำระค่าเล่าเรียน

- A. By Cashier's cheque in favour of "INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL"

กรณีจ่ายค่าเล่าเรียนด้วยเช็คเช็คให้ระบุชื่อสั่งจ่าย "INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL"

- B. **By Bank Transfer to Account No. 940-167-734-4, UOB Bank., Thanon Krungthongburi Branch Or Scan QR Code**

กรณีโอนชำระหรือนำฝาก เข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารยูโอบี สาขาถนนกรุงธนบุรี หรือ สแกนชำระด้วย QR Code ตามที่แนบด้านล่างนี้ เมื่อโอนชำระหรือนำฝากรายการสำเร็จแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่ email : finance@ips.ac.th หรือ นำส่งให้ฝ่ายการเงิน โรงเรียน เพื่อออกใบเสร็จตัดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา





PIONEERSSCHOOL

- C. **By Bank Transfer to Account No. 153-1-23687-1, Bank of Ayudhya PCL., Branch 153** กรณีโอนชำระหรือนำฝาก เข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาสะพานพระเจ้าตากสิน เมื่อโอนชำระหรือนำฝากรายการสำเร็จแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่ email : finance@ips.ac.th หรือ นำส่งให้ ฝ่ายการเงินโรงเรียน เพื่อออกใบเสร็จตัดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
- D. **Cost of Bank Transfer, if any, must be paid by parents. The School must receive the full amount.**
กรณีโอน เพื่อชำระค่าเล่าเรียน ทางโรงเรียนไม่รับภาระค่าธรรมเนียมการโอน
- E. **PARENTS MUST NOTIFY THE SCHOOL WITH YOUR BANK TRANSFER DETAILS WHEN THE FUND TRANSFER IS MADE: OTHERWISE THE TRANSACTION ON THE INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL BANK RECORD IS ANONYMOUS. THE SCHOOL WILL NOT BE HELD RESPONSIBLE FOR NOT PRODUCING EVIDENCE OF THE BANK TRANSFER.**
กรณีที่นักเรียนชำระค่าเล่าเรียนเข้าบัญชีโรงเรียนด้วยวิธีการชำระใดใด ก็ตามต้องส่งแจ้งหลักฐานการชำระมายังโรงเรียนทุกครั้ง และต้องได้รับการตอบรับจากทางโรงเรียนว่าได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว หากทางโรงเรียนไม่ได้รับการแจ้งข้อมูลหรือตอบรับว่าได้รับข้อมูล ทางโรงเรียนจะถือว่านักเรียนดังกล่าวยังไม่ได้ชำระค่าเล่าเรียน เว้นแต่นักเรียนนำหลักฐานการชำระเป็นเอกสารมาแจ้งแก่ทางโรงเรียนเพื่อปรับปรุงรายการการชำระค่าเล่าเรียน จึงจกถือว่าได้ชำระค่าเล่าเรียนตามจำนวนเงินตามหลักฐานที่แจ้งโรงเรียน

*****IMPORTANT: ข้อสำคัญ**

School Policy for Student registration per term: ระเบียบการ ลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษา

1.) All students must register their name by sending pay-in slip or cashiers cheque together with the update information form to school. This parents can send the payment slip through email: finance@ips.ac.th or contact@ips.ac.th This must be done within the due date for fee payment-each term in order to confirm the student's place in the class. / นักเรียนทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนต่อภาคการศึกษาด้วยหลักฐานการชำระค่าเล่าเรียน สำเนาใบนำฝากหรือ แคชเชียร์เช็คหรือเมื่อโอนชำระหรือนำฝากรายการสำเร็จ กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่ email : finance@ips.ac.th หรือ contact@ips.ac.th ตามระยะเวลาที่ทางโรงเรียนกำหนด ในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อระบุและยืนยัน รายชื่อนักเรียน และสิทธิ์ในชั้นเรียน

2) The school reserves the right to cancel any student's place in any class in case of failure to register and pay fees on time. / โรงเรียน ขอสงวนสิทธิ์ที่นั่งในชั้นเรียน ในกรณีที่นักเรียนไม่ลงทะเบียนเรียนและไม่ชำระค่าเล่าเรียน ตามกำหนดดังกล่าวนักเรียนจะไม่มีสิทธิ์ในชั้นเรียน

Due Date for fee payment for Academic Year 2025-2026 : กำหนดชำระค่าธรรมเนียมปีการศึกษา 2568-2569

Term1: By 31 May 2025

ภาคเรียนที่ 1 ชำระไม่เกิน 31 พ.ค. 2568

Term2: By 31 October 2025

ภาคเรียนที่ 2 ชำระไม่เกิน 31 ต.พ. 2568

Term3: By 28 February 2026

ภาคเรียนที่ 3 ชำระไม่เกิน 28 ก.พ. 2569

Payment for Van Service must be made Term-wise, due on the same date as School Fees

กรณีนักเรียนใช้บริการรถตู้รับส่ง โรงเรียนกำหนดให้ชำระค่าบริการเป็น รายเทอม เท่านั้น ตามกำหนดชำระเดียวกันกับค่าเทอม