



INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL - BANGKHAE CAMPUS

Fees for 2026-2027

Description	2026 - 2027
Registration Fees (Non-Refundable)	100,000.- (THB.)
Development Fees (Non-Refundable)	50,000.- (THB.)
Deposit (Refundable)	20,000.- (THB.)
Placement Test Fees (Non-Refundable) - K2 onwards	1,000.- (THB.)
50% Concession FOR KINDERGARTEN 1 (K1)* on Registration Fees	Application form (Non-Refundable) 1,200.- (THB.)

K1, K2, Y1 & Y2

Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2026	Term2 : Due By Sep. 30, 2026	Term3 : Due By Feb.28, 2027
233,000.00	Tuition Fees	93,000.00	70,000.00	70,000.00

Y3 & Y4

Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2026	Term2 : Due By Sep. 30, 2026	Term3 : Due By Feb.28, 2027
267,000.00	Tuition Fees	107,000.00	80,000.00	80,000.00

Y5, Y6

Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2026	Term2 : Due By Sep. 30, 2026	Term3 : Due By Feb.28, 2027
283,000.00	Tuition Fees	113,000.00	85,000.00	85,000.00

Y7, Y8, Y9

Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2026	Term2 : Due By Sep. 30, 2026	Term3 : Due By Feb.28, 2027
305,000.00	Tuition Fees	121,000.00	92,000.00	92,000.00

English Support Program (ESP)

Annual Fees (THB)	Description	Term1 : Due By May 31, 2026	Term2 : Due By Sep. 30, 2026	Term3 : Due By Feb.28, 2027
27,000.00	English Support Program	9,000.00	9,000.00	9,000.00

School Transport

Based on distance from school

REMARK : School Transport (Van) Payment for **Van Service** must be made Term-wise, due on the same date as Tuition Fees

กรณีนักเรียนใช้บริการรถรับส่ง โรงเรียนกำหนดให้ชำระค่าบริการเป็น รามเทอม เท่านั้น ตามกำหนดชำระเดียวกันของแต่ละเทอม

Due Date for fee payment for Academic Year 2026-2027 : กำหนดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา 2569-2570

Term 1 : By 31 May 2026

ภาคเรียนที่ 1 ชำระภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2569

Term 2 : By 30 September 2026

ภาคเรียนที่ 2 ชำระภายในวันที่ 30 กันยายน 2569

Term 3 : By 28 February 2027

ภาคเรียนที่ 3 ชำระภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2570

IMPORTANT NOTICE / CONDITION OF ENROLLMENT : Please be informed that failure to settle the tuition fees by [Due Date] will result in the student being denied access to attend classes and participate in any examinations for that term, until the outstanding balance is fully cleared in accordance with the school's policy. **ประกาศสำคัญ / เงื่อนไขการลงทะเบียน :** โปรดทราบว่า หากนักเรียนไม่ชำระค่าเล่าเรียนภายใน [วันครบกำหนดชำระ] จะส่งผลให้นักเรียนไม่สามารถเข้าเรียนและเข้าร่วมการสอบใด ๆ ในภาคการศึกษานี้ได้ จนกว่าจะชำระยอดค้างชำระทั้งหมดตามนโยบายของโรงเรียน

In case of any change in your child's particulars, please give information to school office in writing only : กรณีเปลี่ยนแปลงการให้บริการต่างๆ โรงเรียนโดยทางจดหมายเท่านั้น

website: www.ips.ac.th / Email : contactips2@ips.ac.th

- REMARKS REGARDING FEES & CHARGES - (2026 - 2027) (BANGKHAE CAMPUS)

เอกสารแนบท้าย 2/2

(รายละเอียดประกอบค่าเล่าเรียนและระเบียบการชำระค่าเล่าเรียนปีการศึกษา 2569-2570)

1. REGISTRATION FEE, APPLICATION FEE (NOT REFUNDABLE)

: ค่าธรรมเนียมแรกเข้า, ค่าใบสมัคร (ไม่คืนเงิน)

2. All students from K2 onwards are required to take a Placement Test before joining the school. The test fee must be paid in advance before the test can be administered. (NOT REFUNDABLE)

: นักเรียนทุกคนตั้งแต่ระดับชั้นเรียน K2 เป็นต้นไป จะต้องทำการทดสอบวัดระดับก่อนเข้าเรียนในโรงเรียน

โดยจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการทดสอบล่วงหน้าก่อนจึงจะทำการทดสอบได้ (ไม่คืนเงิน)

3. Students are eligible for a full (100%) refund of the annual tuition fees paid if they withdraw within seven (7) days of the start of Term 1 of the academic year.

: โรงเรียนจะดำเนินการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวน (ร้อยละ 100) ในกรณีที่ผู้ปกครองแจ้งความประสงค์ในการลาออกของนักเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในระยะเวลาไม่เกิน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่เปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาแรก (เทอม 1)

Parents wishing to withdraw their child, during the academic year, must provide official written notice to the school at least three (3) months (equivalent to one term) prior to the intended withdrawal date.

: ในกรณีที่ผู้ปกครองประสงค์จะนำบุตรหลานออกจากโรงเรียนระหว่างปีการศึกษา ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 3 เดือน (1 ภาคการศึกษา)

The school reserves the right to withhold any or all tuition fees paid in advance if parents fail to comply with the school's policies and procedures.

: โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ หากไม่มีการแจ้งลาออกตามระยะเวลาที่กำหนด

4. IGCSE EXAMINATIONS Fees and AS & A-Levels Fees must be paid by all Year 10 & Year 12 & Year 13 Students, along with the First Term Fees

: ค่าลงทะเบียนสอบ IGCSE และ AS & A-Level นักเรียน Year 10, Year 12 และ Year 13 ทุกคนต้องชำระพร้อมค่าเล่าเรียน ในภาคที่ 1 ของปีการศึกษา

4.1) Students in Years 11 to Year 13 will be given study leave for part of Term 3 prior to and during the examinations period. We strongly advise students to take up the study options offered at School during this period so that tuition is ongoing throughout the examination period and also because fees are payable for the whole year's tuition.

: นักเรียน Year 11 ถึง Year 13 มีสิทธิ์ลาอ่านหนังสือสอบในช่วงปลายเทอม 3 ตามตารางที่ทางโรงเรียนแจ้งกำหนด ส่วนค่าเล่าเรียนยังคงเรียกเก็บเป็นปกติตามตารางค่าเล่าเรียนที่แจ้งตามปีการศึกษาที่เรียกเก็บทั้งปี

4.2) Students of Year 12 & Year 13 must clear all the school fees due before any document can be released. Please check the tuition fees due dates on the fees schedule.

: นักเรียนชั้น Year 12 และ Year 13 ต้องชำระค่าเล่าเรียนทั้งหมดให้เรียบร้อยก่อนจึงจะได้รับเอกสารใด ๆ โปรดตรวจสอบวันครบกำหนดชำระค่าเล่าเรียนในตารางค่าธรรมเนียม

5. LANGUAGE SUPPORT SERVICE: At the sole discretion of the School, English Support Program (ESP) may be prescribed to any student at THB9,000.00 per term for a student who needs extra assistance in English Language.

: ในกรณีที่โรงเรียนเห็นความจำเป็นที่จะกำหนดให้นักเรียน ลงทะเบียนเรียน ESP เพื่อช่วยปรับพื้นฐานและทักษะ ทางด้านภาษาอังกฤษ ทางโรงเรียนกำหนดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาละ 9,000.00 บาท อย่างน้อย 3 ภาคการศึกษา

6. ALL FEES ARE PAID IN ADVANCE

: ค่าเล่าเรียนทุกกรณี กำหนดเป็นระบบจ่ายล่วงหน้า ก่อนเปิดภาคการศึกษาตามระเบียบการของปีปฏิทิน การศึกษาของโรงเรียน

7. ALL SCHOOL FEES ARE REVIEWED ANNUALLY TO ENSURE WE CAN CONTINUE TO DELIVER THE HIGHEST QUALITY EDUCATION AND RESOURCES TO SUPPORT THE PROGRAMMES FOR OUR STUDENTS AND PROVIDE TEACHERS' SUPPORT.

: ค่าธรรมเนียมของโรงเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงทุก ๆ ปีการศึกษา ทั้งหมดนี้ เพื่อการดำเนินการจัดการและบริหาร ให้มีการศึกษาและทรัพยากรที่มีคุณภาพสูงสุดเพื่อรองรับการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนของเราและรวมถึงคุณภาพของครูผู้สอน



8. **ACCIDENT INSURANCE POLICY:** The school has accident insurance for students which covers each student up to THB 20,000. - for accidental medical expenses and THB 150,000. - for accidental death or permanent disability caused by accident during school hours or on school expeditions. There is no extra charge to parents for this cover. However, since the school's policy has limits on the amount and extent of coverage it is recommended that each student also has his/her own medical insurance policy appropriate to their circumstances.

: กรณีเคลม ประกันอุบัติเหตุ นักเรียน เมื่อมีอุบัติเหตุ สามารถ ส่งเอกสาร ค่ารักษาพยาบาลและใบรับรองแพทย์ต้นฉบับ เพื่อส่งบริษัทเคลม ประกัน ได้ยอดไม่เกิน 20,000.- บาทต่ออุบัติเหตุ 1 ครั้ง/ ติดต่อเรื่องเคลมได้ที่สำนักงานโรงเรียน

9. **UNIFORMS CAN BE PURCHASED FROM THE SCHOOL**

: ชุดนักเรียนสามารถซื้อได้จากทางโรงเรียน จัดจำหน่ายโดยห้องสตรีของโรงเรียน

10. **A non-refundable Dropout/Leave of Absence fee of THB 40,000.00 per child must be submitted along with the official application. The school retains the right to approve or reject such applications on a case-by-case basis.**

: การลาพักการศึกษาชั่วคราวโดยคงสถานภาพนักเรียน จะต้องชำระค่าธรรมเนียมจำนวน 40,000 บาทต่อคน (ไม่สามารถขอคืนได้) พร้อมกับการยื่นคำร้องอย่างเป็นทางการ โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาอนุมัติหรือปฏิเสธคำร้องเป็นรายกรณี

A Dropout/Leave of Absence is limited to one academic year only. The school reserves the right to determine the appropriate academic level for re-entry in the following year, based on the student's progress reports for the missed or skipped terms.

: การลาพักการศึกษาชั่วคราวโดยคงสถานภาพนักเรียน สามารถกระทำได้ไม่เกินหนึ่งปีการศึกษาเท่านั้น โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา ระดับชั้นที่เหมาะสมสำหรับการกลับเข้าเรียนในปีถัดไป โดยพิจารณาจากรายงานผลการเรียนในภาคเรียนที่ขาดหรือเว้นไป

Tuition fees for Term 1 of the next academic year must be paid by the deadline of May 31.

: ผู้ปกครองจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาถัดไปภายในวันที่ 31 พฤษภาคม

11. **Bus Service – The school provides bus (van) service for students and rates will be based on distance from the School, Details may be obtained from the school office.**

: กรณีใช้รถรับส่งโรงเรียน (รถตู้) อัตราค่าบริการ ขึ้นอยู่กับระยะทางสามารถติดต่อสอบถามจากสำนักงานของโรงเรียน

12. **Credit Card Payments: The school does accept payment by credit card (Visa and Master card only) using the secure online payment system. There is an administration charge payable by the parent for use of credit cards based on the amount paid and this Administration charge will be added to the total amount paid by the parent. : โรงเรียนรับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยบัตรเครดิตของ วีซ่า และมาสเตอร์การ์ด ค่าธรรมเนียมการใช้บัตรเป็นไปตามอัตราที่ธนาคารกำหนด และเป็นภาระของผู้ใช้บัตร เก็บค่าธรรมเนียมแยกเป็นเงินสด ไม่รวมกับยอดรูดบัตร**

13. **Students joining the International Pioneers School from Term 2 or Term 3 MUST pay Term 1 Fees first and the remaining Term fees for the remaining term - since the Term 1 Fees incorporates Books, Insurance and Field Trips among others.**

: กรณี นักเรียนลงทะเบียนเรียนครั้งแรกใน ภาคเรียนที่ 2 หรือ ภาคที่ 3 นักเรียนต้องชำระค่าเล่าเรียนในจำนวนเท่าค่าเล่าเรียนในภาคแรก อันเนื่องจากราคาดังกล่าวได้รวมค่าสมุดหนังสือ ประกันอุบัติเหตุ ค่าทัศนศึกษา ค่าสื่อการเรียนการสอนอื่นๆ ไว้แล้ว

14. **Annual Payment Discount: The school provides the opportunity of prepaying the full year's fees in one lump sum and will grant a discount of THB 4,000. - for prepayment of the annual fees, provided the total year's fees less discounts are received before the due date for the Term 1 installment. This discount allows parents to partially mitigate the effects of the annual increase in fees by prepaying the fees due for the full year at a discount.**

: ส่วนลดค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน 4,000.- บาท กรณีชำระครั้งเดียวทั้งปีตามที่กำหนดในเทอมแรก

15. **The school does not make refunds for short, unplanned closures that may be required by authorities during the academic year.**

: โรงเรียนจะไม่คืนเงินสำหรับการปิดในระยะสั้นที่ไม่ได้วางแผนไว้ซึ่งทางการอาจประกาศในช่วงปีการศึกษา

16. **Payments received will be applied to the oldest amount outstanding first, including any outstanding late payment charges.**

: การรับชำระเงินในแต่ละครั้งจะนำไปหักยอดหนี้ที่ค้างชำระตามลำดับวันที่ของใบแจ้งหนี้ที่เกิดขึ้น



!! Note: * 50% Concession on Registration Fee for Student of Kindergarten 1 only:

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ได้รับส่วนลดการชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า 50%

Application Form THB 1,200. - (NON-Refundable) (ค่าชุดใบสมัคร 1,200 บาทไม่คืนเงินทุกกรณี)

Note: ** Tuition Fee includes School Fees, Books, Food, Insurance, Lab fee, Yearbook and annual School Educational Field Trip

ค่าเล่าเรียนข้างต้น ได้รวม ค่าเทอม, ค่าสมุดหนังสือ, ค่าอาหาร, ค่าประกันอุบัติเหตุ, ค่าห้อง Lab, หนังสือรุ่น และ รวมค่ากิจกรรมต่าง ๆ และ ทัศนศึกษาประจำปีการศึกษา เรียบร้อยแล้ว

Note: A) Discount for sibling - A 20%, 30% and 40% discount is offered on REGISTRATION FEES only for the 2nd, 3rd and 4th Child.

ส่วนลดเฉพาะค่าธรรมเนียมแรกเข้า: 20 % สำหรับบุตรคนที่ 2, 30 % สำหรับบุตรคนที่ 3, และ 40% สำหรับบุตรคนที่ 4 ตามลำดับการเข้าลงทะเบียนเรียน

METHOD OF PAYMENT : วิธีชำระค่าเล่าเรียน

- If you are a current student, you can make the payment via UOB bank using the bank account number specified on your child's tuition invoice. For further inquiries, please contact us at: financeips2@ips.ac.th กรณีเป็นนักเรียนปัจจุบัน ท่านสามารถโอนชำระเงินได้ที่ธนาคาร UOB (ยูโอบี) ได้ที่หมายเลขบัญชีธนาคาร UOB ที่ระบุในใบแจ้งค่าเล่าเรียนของบุตรหลานของท่าน หรือ สอบถามเพิ่มเติมได้ที่อีเมลล์
- By Cashier's cheque in favour of "INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL"
กรณีจ่ายค่าเล่าเรียนด้วยเช็คเชียร์เช็คให้ระบุชื่อส่งจ่าย "INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL"
- By Bank Transfer to Account No. 940-171-012-0, UOB Bank., Thanon Krungthongburi Branch, Or Scan QR Code

กรณีโอนชำระหรือนำฝาก เข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารยูโอบี สาขานนทบุรี หรือ สแกนชำระด้วย QR Code ตามที่แนบมาด้านล่างนี้ เมื่อโอนชำระหรือนำฝากรายการสำเร็จแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่อีเมลล์ email: financeips2@ips.ac.th หรือนำส่งให้ ฝ่ายการเงินโรงเรียน เพื่อออกไปเสร็จตัดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา



PIONEERSCHOOLBK

- Cost of Bank Transfer, if any, must be paid by parents. The school must receive the full amount.
กรณีโอน เพื่อชำระค่าเล่าเรียน ทางโรงเรียนไม่รับภาระค่าธรรมเนียมการโอน
- Cost of Bank Transfer, if any, must be paid by parents. The School must receive the full amount.
กรณีโอน เพื่อชำระค่าเล่าเรียน ทางโรงเรียนไม่รับภาระค่าธรรมเนียมการโอน
- PARENTS MUST NOTIFY THE SCHOOL WITH YOUR BANK TRANSFER DETAILS WHEN THE FUND TRANSFER IS MADE: OTHERWISE, THE TRANSACTION ON THE INTERNATIONAL PIONEERS SCHOOL BANK RECORD IS ANONYMOUS. THE SCHOOL WILL NOT BE HELD RESPONSIBLE FOR NOT PRODUCING EVIDENCE OF THE BANK TRANSFER.**

กรณีที่นักเรียนชำระค่าเล่าเรียนเข้าบัญชีโรงเรียนด้วยวิธีการชำระใดใด ก็ตามต้องส่งแจ้งหลักฐานการชำระเงินมายังโรงเรียนทันที และต้องได้รับการตอบรับจากทางโรงเรียนว่าได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว หากทางโรงเรียนไม่ได้รับการแจ้งข้อมูลหรือตอบรับว่าได้รับข้อมูล ทางโรงเรียนจะถือว่านักเรียนดังกล่าวยังไม่ได้ชำระค่าเล่าเรียน เว้นแต่หากนักเรียนนำหลักฐานการชำระเป็นเอกสารส่งให้ทางโรงเรียนเพื่อปรับปรุงรายการการชำระค่าเล่าเรียน จึงจกถือว่าได้ชำระค่าเล่าเรียนตามจำนวนเงินตามหลักฐานที่แจ้งโรงเรียน



***** ⚠ IMPORTANT NOTICE / CONDITION OF ENROLLMENT (Please read carefully)**

ประกาศสำคัญ / เงื่อนไขการลงทะเบียน (โปรดอ่านอย่างละเอียด)

School Policy for Student registration per term: นโยบายของโรงเรียนเกี่ยวกับการลงทะเบียนนักเรียนประจำภาคเรียน

1.) All students must register their name by sending pay-in slip or cashiers cheque together with the update information form to school. This parents can send the payment slip through email: financeips2@ips.ac.th or contactips2@ips.ac.th This must be done within the due date for fee payment-each term in order to confirm the student's place in the class. : นักเรียนทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนต่อภาคการศึกษาด้วยหลักฐานการชำระค่าเล่าเรียน สำเนาใบนำฝากหรือ แคชเชียร์เช็คหรือเมื่อโอนชำระหรือนำฝากรายการสำเร็จ กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่ email : financeips2@ips.ac.th หรือ contactips2@ips.ac.th ตามระยะเวลาที่ทางโรงเรียนกำหนด ในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อระบุและยืนยัน รายชื่อนักเรียน และสิทธิ์ในชั้นเรียน

2.) To maintain the student's enrollment status, please ensure that the tuition fees are paid in full by the stipulated due date : เพื่อรักษาสถานะการลงทะเบียนของนักเรียน โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ชำระค่าเล่าเรียนครบถ้วนภายในวันครบกำหนดที่ระบุไว้

3.) Please be informed that failure to settle the tuition fees by [Due Date] will result in the student being denied access to attend classes and participate in any examinations, until the outstanding balance is fully cleared in accordance with the school's policy. : โปรดทราบว่า หากนักเรียนไม่ชำระค่าเล่าเรียนภายใน [วันครบกำหนดชำระ] จะส่งผลให้นักเรียนไม่สามารถเข้าเรียนและเข้าร่วมการสอบใด ๆ ในภาคการศึกษานี้ได้ จนกว่าจะชำระยอดค้างชำระทั้งหมดตามนโยบายของโรงเรียน

Late Payment Charges: ค่าธรรมเนียมการชำระล่าช้า

- A late payment fee of a charge of THB200 per day will be invoiced.

จะมีการเรียกเก็บค่าปรับสำหรับการชำระล่าช้าในอัตราวันละ 200.- บาท นับจากวันครบกำหนดชำระ

- Failure to settle the invoice within seven days after the due date may result in the loss of the student's enrollment status, and their placement at the school cannot be guaranteed.

การค้างชำระค่าธรรมเนียมเกิน 7 วันนับจากวันที่กำหนด อาจส่งผลให้นักเรียนเสียสิทธิ์ในการคงสถานภาพนักเรียน และโรงเรียนจะไม่สามารถรับประกันสิทธิ์ในการเข้าเรียน (ที่ห้องเรียน) ของนักเรียนได้

- If you experience any difficulties or require further clarification, please contact the Finance Department via email financeips2@ips.ac.th by [before the due date].

หากคุณประสบปัญหาใด ๆ หรือต้องการคำชี้แจงเพิ่มเติม โปรดติดต่อฝ่ายการเงินทางอีเมล ภายใน [วันที่ก่อนวันครบกำหนด]

Due Date for fee payment for Academic Year 2026-2027 : กำหนดชำระค่าธรรมเนียมปีการศึกษา 2569-2570

Term1: By 31 May 2026

ภาคเรียนที่ 1 ชำระไม่เกิน 31 พ.ค. 2569

Term2: By 30 September 2026

ภาคเรียนที่ 2 ชำระไม่เกิน 30 ก.ย. 2569

Term3: By 28 February 2027

ภาคเรียนที่ 3 ชำระไม่เกิน 28 ก.พ. 2570

Payment for **Van Service** must be made Term-wise, due on the same date as School Fees

กรณีนักเรียนใช้บริการรถตู้รับส่ง โรงเรียนกำหนดให้ชำระค่าบริการเป็น รายเทอม เท่านั้น ตามกำหนดชำระเดียวกันกับค่าเทอม

School Van service period for (Term 1=3 months / Term 2= 3.5 months / Term 3= 2.5 months)

ระยะเวลาการให้บริการรถตู้สำหรับ (เทอม 1=3 เดือน / เทอม 2=3.5 เดือน / เทอม 3=2.5 เดือน)

